Kontakt

P.K.G.K.Ł. Spółka z o.o.
95-050 Konstantynów Łódzki
ul. Jana Pawła II 44
tel. 42 211 13 19, 42 211 13 05

Godziny pracy P.K.G.K.Ł. Sp. z o.o.
Codziennie od 7^{00} – 15^{00} we wtorki do godz.17^{00}

Biuro Obsługi Klienta czynne:

poniedziałek: 7:00 – 15:00

wtorek: 7:00 – 17:00

środa: 11.00 – 15.00

czwartek, piątek: 7:00 – 15:00

Kasa czynna:

wtorek: 09:00 – 17:00, przerwa: 13:00 – 13:15

czwartek: 08:00 – 14:00, przerwa: 09:00 – 09:15

Zgłaszanie awarii:

- **w dni powszednie w godz. $7^{00} \div 15^{00}$** pod numerem: **42 211 13 19;**
- **w pozostałych godzinach i dniach** pod numerem: **509 858 361.**

Adres skrzynki ePUAP: /PKGKL_Konstantynow/SkrytkaESP

Adres do e-Doręczeń: AE:PL-28256-42043-TVJAS-31

Kontakt mailowy (w adresie mailowym proszę zastąpić znaki "(malpa)" symbolem "@")

Sekretariat - biuro(malpa)pkgkl.pl

Dyrektor Działu Infrastruktury - michal.szczesniak(malpa)pkgkl.pl

Wydział Wod-Kan - mariusz.michalak(malpa)pkgkl.pl lub wodkan(malpa)pkgkl.pl

Zespół Inwestycji - ewa.tarala(malpa)pkgkl.pl

Wydział Komunalno Mieszkaniowy - barbara.wojciechowska(malpa)pkgkl.pl

Zespół Usług Komunalnych - wojciech.kalczak(malpa)pkgkl.pl

Wydział Organizacyjno Prawny - zampub(malpa)pkgkl.pl

Biuro Obsługi Klienta - bok(malpa)pkgkl.pl

Wydział Finansowo Księgowy (Główny Księgowy) - agnieszka.kubiak(malpa)pkgkl.pl

Samodzielne stanowisko ds windykacji - karolina.mikolajczyk(malpa)pkgkl.pl

---

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
(Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informujemy, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Przedsiębiorstwo Komunalne Gminy Konstantynów Łódzki Spółka z o.o. z siedzibą: 95-050 Konstantynów Łódzki, ul. Jana Pawła II 44,
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych - iod@pkgkl.pl, tel. 500 504 137.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu nawiązania kontaktu na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. jako usprawiedliwionego interesu Administratora,
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa,
5. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres 2 lat,
6. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od Administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania,
7. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego,
8. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niepodanie danych może skutkować niemożliwością nawiązania kontaktu.